



# PROGRAMME DE FORMATION

---



# **CRISALID**

## **Logiciel de caisse**

# **Formation : CRISALID**

## **PROGRAMME :**

### **1 - Présentation du logiciel**

- Découverte de l'outil et généralités
- Interface & clavier
- Personnalisation
- Paramètres généraux

### **2 - Gestion des articles**

- Groupes et familles
- Les articles
- Les conditionnements
- Lots, menus et formules

### **3 - Encaissements & gestion des commandes**

- Utilisation de la caisse au quotidien
- Modes de règlement, remises et annulations
- Ajout / édition de commande et acomptes
- Trucs et astuces pour un bon dépôt de marque

### **4 - Comptes clients & gestion de caisse**

- Création et paramètres
- Gestion de caisse clôture, exports, entrées, sorties...
- Autres fonctionnalités : statistiques, gestion de stock, programme fidélité
- Fonctions spécifiques selon le métier

## Modalités de la formation

**A qui s'adresse la formation :** Tout professionnel souhaitant mettre en place et utiliser le logiciel de caisse Crisalid.

**Objectifs - Aptitudes - Compétences :**

- Prise en main du logiciel Crisalid et ses différentes fonctionnalités
- Gestion des articles, encaissements et commandes
- Utilisation opérationnelle des comptes clients et de la gestion de caisse

**Points forts :**

Acquisition de compétences théoriques et pratiques afin de comprendre et maîtriser le logiciel de gestion de caisse Crisalid.

**Formateur :** Julien Mollet, Evyocom - Solutions informatiques

**Pré-requis :** Cette formation ne nécessite pas de pré-requis.

**Dates :** À convenir

**Durée et tarif :** 1 journée de 7h pour 1 participant. Tarif 1200€ net de TVA

**Lieu de formation :** In situ ou locaux de l'organisme formateur : La Firme - 38 rue Gabriel Péri, 31000 Toulouse

**Moyens pédagogiques :** Supports de cours & Vidéoprojecteur

**Type de formation :** Présentiel (possibilité à distance)

**Moyens de contrôle de l'assiduité :**

Une attestation de fin de formation et une feuille d'émargement

**Support remis :** fichier .pdf avec l'intégralité des points abordés lors de la session de formation.

**Délai d'accès :** 1 mois en moyenne entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation.

**Modalités d'évaluation :** Quizz en début & en fin de formation

**Evaluation et attestation :**

Une évaluation des acquis des stagiaires sera effectuée à l'issue de la formation. Une attestation de fin de formation sera ensuite délivrée.

**Accessibilité :**

Une **étude de faisabilité** sera effectuée en cas de **situation de handicap**. Une salle accessible est mise à disposition pour les personnes à mobilité réduite.

**Taux de satisfaction 2020 de l'Organisme de Formation : 97,25%**