

PROGRAMME DE FORMATION



Niveau 2

Formation : DYNAMITE TES IMPAYÉS

PROGRAMME :

1 - Préparons l'échauffement : Les bases du recouvrement judiciaire

- Avoir les bons réflexes
- Établir une procédure complète de relance
- Savoir rédiger une mise en demeure
- Planifier sa stratégie de relance et s'y tenir

2 - Entrons dans l'arène : le recouvrement judiciaire

- Connaître les différents choix de juridictions
- Formaliser une injonction de payer
- Être au fait des délais de procédure applicable au recouvrement judiciaire
- Découvrir les pratiques de terrain

3 - Gérons le K.O. : les procédures collectives

- Connaître les différents types de procédure collective
- Prendre en compte les conséquences des procédures collectives
- Gérer et suivre la procédure

Modalités de la formation

A qui s'adresse la formation : Tous salariés ou dirigeants d'entreprise qui a la mission du suivi de la facturation client/fournisseur.

Objectifs - Aptitudes - Compétences :

- Comprendre les usages et le potentiel de la stratégie de relance
- Créer et optimiser le suivi des facturations
- Acquérir les principes clés pour optimiser, gérer et pacifier la relation client face à la relance des impayés
- Connaître les procédures en cas de contentieux
- Devenir autonome

Points forts : Acquisition de compétences théoriques et pratiques pour gérer ses impayés.

Formateur : Jessica GRISIER (Docteur en Droit et Avocat à la Cour) & Emilie JOUTEUX (Agence de recouvrement - Experte en gestion des impayés).

Pré-requis : Avoir effectué la formation Niveau 1 depuis plus d'un mois et/ou avoir les bases sur la relance, stratégie de relance et gestion des impayés (à titre d'exemple avoir été diplômé ou avoir suivi une formation en comptabilité, en droit, OU avoir exercé une fonction ou un métier d'assistance externalisée, assistante de direction, secrétaire en cabinet comptable, etc.).

Dates : Toute l'année sauf août et décembre

Durée et tarifs : 1 journée de 7h - Tarif 700€ net de TVA. Minimum d'apprenants : 4 personnes.

Lieu de formation : In situ ou locaux de l'organisme formateur : La Firme - 38 rue Gabriel Péri, 31000 Toulouse

Moyens pédagogiques : Supports de cours & Vidéoprojecteur

Type de formation : Présentiel (possibilité à distance)

Moyens de contrôle de l'assiduité : Attestation de fin de formation et une feuille d'émargement

Support remis : Slides de présentation en PDF, fiche mémo et modèles de documents (à titre d'exemple : modèles de lettre, modèles de clauses, etc.)

Délai d'accès : 1 mois en moyenne entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation.

Modalités d'évaluation : Quizz en début & en fin de formation

Evaluation et attestation : Une évaluation des acquis des stagiaires sera effectuée à l'issue de la formation. Une attestation de fin de formation sera remise à chaque stagiaire.

Accessibilité : Une **étude de faisabilité** sera effectuée en cas de **situation de handicap**. Une salle accessible est mise à disposition pour les personnes à mobilité réduite.

Taux de satisfaction 2020 de l'Organisme de Formation : 97,25%